2027학년도 1세션
울산대학교 한국어교육센터
정규반 모집요강

울산대학교
UNIVERSITY OF ULSAN

목 차

1. 모집 개요 1

2. 전형 일정 1

3. 지원 자격 2

4. 온라인 지원절차 2

5. 유학 적정성 평가 및 합격자 발표 3

6. 원본서류 준비 및 제출 3

7. 정부인증 방법 4

8. 비자 신청 및 체류자격 변경 4

9. 서류 제출 시 유의사항 5

10. 등록금 및 기타 비용 5

1. 한국어정규과정 2027-1세션 모집 개요

개설 급수	**1~4급반** ※센터 상황에 따라 일부 레벨 개설이 불가할 수 있음
수업 시간	10주간 평일 월 ~ 금 / 매일 09:00 ~ 13:00
등록 세션	(6개월) 2027-1세션부터 2027-2세션까지 ※ 추후 연장 등록 가능
강의 기간	2026년 4세션: 2026. 11. 23. ~ 2027. 1. 29. **2027년 1세션: 2027. 3. 2. ~ 2027. 5. 7. (예정)** 2027년 2세션: 2027. 5. 17.~ 2027. 7. 23. (예정) 2027년 3세션: 2027. 8. 30.~ 2027. 11. 10. (예정)
모집 기간	**2026. 11. 16.(월) ~ 2026. 11. 27.(금)** 단, 한국 체류 비자 소지자는 2027. 2. 11.(목)까지 연장(내방 접수)
오리엔테이션	2027. 2. 23.(화) (예정) / 레벨테스트 및 학사지침 안내
개강 일자	**2027. 3. 2.(화)**

2. 전형 일정

온라인 지원 기간	**2026. 11. 16.(월) ~ 2026. 11. 27.(금)**
서류 합격자 발표일	**2026. 12. 4.(금)**
면접 및 합격자 발표	개별 면접 진행 후 개별 합격 통보
입학 수락 및 등록 **지원서류 원본의 우편 제출**	**2027. 1. 7.(목) 까지** 단, 한국 체류 비자 소지자는 2027. 2. 11.(목)까지 연장(내방 접수)
비자서류 발급 및 체류자격 변경 신청	국외(비자서류 발송): **2027. 1. 13.(수) 까지** ※서류는 E-mail로 제공되며, 원본이 필요한 경우 국제우편(DHL 등)으로 발송됨. 국내(체류자격 소지자): 2027. 2. 11.(목) 까지 ※서류는 울산대학교 국제교류처 방문 수령
미입국자 및 비자발급 불허자 비자취소 기간	**2027. 2. 19.(금) 13:00 까지** ※비자 발급이 제한되거나 기한 내 입국이 불가능한 경우 입학 및 비자가 취소됨. 입학이 취소될 경우, 등록비 10만원은 환불 불가.

※상기 일정은 대학 사정에 의해 변경될 수 있음.

3. 지원 자격

영역	자격 요건
재정 능력	본인 또는 부모의 통장으로 재정능력 KRW 8,000,000 (예치기간은 국적에 따라 1~6개월) 이상 증빙 가능한 지원자 ※서류 발행 및 공증은 국적별 세부사항 별도 확인
학력	고등학교 이상 졸업하여 졸업증명서 및 성적증명서 제출이 가능한 지원자 ※제출일로부터 6개월 이내 발행 및 번역공증(한국어 또는 영어) 필요

4. 온라인 지원 절차

<table>
<tr><td>1. 사이트 접속</td><td>- 지원서 작성 링크 클릭 (☜ 마우스 클릭)</td></tr>
<tr><td>2. 지원 자격 확인</td><td>재정, 학력, 언어 능력 등의 지원 자격 확인</td></tr>
<tr><td>3. 온라인 서류 제출</td><td>- 제출 서류 파일 업로드(온라인):
<table>
<tr><th>연번</th><th>제출서류</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>1</td><td>수학계획서</td><td rowspan="2">첨부파일 참조</td></tr>
<tr><td>2</td><td>개인정보 수집/이용 동의서</td></tr>
<tr><td>3</td><td>고등학교 졸업(예정) 증명서</td><td rowspan="2">필수 제출</td></tr>
<tr><td>4</td><td>고등학교 성적 증명서</td></tr>
<tr><td>△5</td><td>대학교 졸업(예정) 증명서</td><td rowspan="2">해당자만 제출</td></tr>
<tr><td>△6</td><td>대학교 성적 증명서</td></tr>
<tr><td>7</td><td>여권 개인정보 페이지 스캔</td><td>컬러 스캔</td></tr>
<tr><td>8</td><td>컬러 사진 파일</td><td>흰색 배경/ 컬러 스캔</td></tr>
<tr><td>9</td><td>외국인등록증 스캔</td><td>한국 체류 비자 소지자에 한함</td></tr>
</table>
※파일 제목은 영어, 숫자로만 작성할 것.
※모든 서류는 한국어 및 영어로 작성 및 제출되어야 함.
※모든 서류는 스캐너로 스캔하여 업로드할 것.
(휴대폰 사진 촬영본 업로드 금지)</td></tr>
</table>

5. 유학 적정성 평가 및 합격자 발표

서류 심사	온라인 지원서 심사
면접 심사	대면 또는 온라인 면접 - 읽기 및 말하기 능력 심사 - 학업 의지 및 재정능력 확인
합격자 발표	개별 면접 진행 후 합격 통지 개별 안내

6. 원본서류 준비 및 제출

연번	서류	비고	우편 제출	공관 제출
1	입학 수락서	자필 서명 필수	1부	
2	고등학교 졸업(예정) 증명서	번역공증(한국어 또는 영어) 및 **※정부 인증** 필수	1부	1부
△3	대학교 졸업(예정) 증명서 (해당자만 제출)		1부	1부
4	고등학교 성적 증명서	번역(한국어 또는 영어) 및 공증 필수 ※베트남 국적자의 경우 반드시 **정부 인증** 필요	1부	
△5	대학교 성적 증명서 (해당자만 제출)		1부	
6	유학경비 납부 영수증	-유학 경비 인보이스는 개별 안내 -납부 영수증 이메일 제출 필수	1부	
7	**KRW 8,000,000 이상** 은행 잔고 (영문)	반드시 국가별 관할 대한민국 공관의 지침 확인 후 지정 은행 및 예치 기간 등 관련 조건 충족 필수	1부	1부
8	출생증명서(부모님과 본인의 관계 및 국적 명시), 가족관계증명서 또는 혼인관계증명서 등	번역(한국어 또는 영어) 및 공증 필수	1부	
△9	호구부 및 공민신분증 사본	중화인민공화국 국적자에 한함 ※번역(한국어 또는 영어) 및 공증 필수	1부	

※반드시 원본 서류를 우편 또는 대면으로 제출

※학력 관련 서류는 비자 신청 또는 체류자격 변경 시 추가로 필요하므로, **'공관 제출'에 해당하는 서류는 반드시 2부씩 준비하여 1부는 본교에 제출하고 나머지 서류는 비자 발급/체류자격 변경 시 활용할 것.**

※단, 사증 발급 및 체류자격 변경이 불필요한 지원자는 제출 서류를 간소화하여 진행할 수 있음.

7. 정부인증 방법

※정부 인증은 반드시 아래 중 하나의 방법을 통해 이루어진 경우에만 인정함.

A. 한국 정부 또는 한국 대학 발행 서류의 경우 별도 인증 및 공증 불필요

B. **해외 검정고시의 경우 학력 인정 불가**

C. 중화인민공화국 내 학교를 졸업한 지원자의 경우 아래의 보고서 중 하나로만 제출

1) 일반계고등학교 및 전문대학 졸업자: 學信網 Verification Report (檢證, 認證報告)

2) 중등전문학교, 직업고등학교 졸업자: 해당 학교 또는 성 교육청 발행 졸업증명서
※아래 D. 아포스티유 인증이 예외적으로 필요함.

3) 기술공업학교 졸업자: **인적자원사회보장부(人力資源與社會保障部) 홈페이지** 조회본
※아래 F. 중화인민공화국 소재 한국대사관/영사관의 영사인증이 필요함.

4) 대학교 재학자 및 졸업자: 學信網 Verification Report (檢證, 認證報告)

5) 폐교된 고교/전문대/대학교 졸업자: 해당 학교가 소재했던 성 교육청 발행 졸업증명서
※아래 D. 아포스티유 인증이 예외적으로 필요함.

D. **아포스티유(Apostille) 인증**

- 아포스티유 협약국의 경우에만 인정함. (중화인민공화국의 경우는 C-2, C-5만 해당)

E. 해당 서류 발행기관이 위치한 국가에서 **국내에 설치한 주한대사관/영사관 확인/인증** (중화인민공화국 제외)

F. 한국 외교부에서 해당 서류 발행기관이 위치한 국가에 설치한 **한국대사관/영사관에서 발행한 영사 인증**(중화인민공화국의 경우는 C-3만 해당)

8. 비자 신청 및 체류자격 변경

A. 국내 체류자가 체류자격 변경을 신청하는 경우

- 지원자가 발송한 서류의 진위 여부가 확인되면 울산대학교에서 표준입학허가서 및 비자 발급 필요 서류를 발급하며, 지원자 본인이 울산출입국외국인사무소 또는 거주지 관할 출입국외국인사무소에서 직접 **개강일 이전에 체류자격 변경 신청하여야 함.**
※개강일 이후 신청 시 벌금 부과 대상이므로 반드시 개강일 이전에 신청 필요

B. 시리아, 북마케도니아, 코소보 여권 소지자가 비자 발급을 신청하는 경우

- 지원자가 발송한 서류의 진위 여부가 확인되면 울산대학교에서 직접 비자발급신청을 하며, 사증발급인정서(Confirmation of Visa Issuance)가 발급되는 경우 개별 연락함.
- 비자발급인정신청 시 접수가 거부될 수 있으며, 이 경우 입학이 취소됨.
- 비자발급인정서가 발급되더라도 지원자 본인이 직접 한국 대사관/영사관에서 비자를 신청하여야 함.

C. 해외 체류자(위의 B. 3개국 외 국가의 국적자)가 비자 발급을 신청하는 경우

- 지원자가 발송한 서류의 진위여부가 확인되면 울산대학교에서 표준입학허가서 및 비자 발급에 필요한 서류를 온・오프라인으로 발송함.
- 지원자 본인이 대학으로부터 받은 서류와 본인 학력/재정증명 서류를 함께 한국 대사관/영사관에 제출하여 비자를 발급받아야 함.
- 비자 발급이 거절되거나 지연되는 경우 또는 대학이 정한 기한 내에 입국하지 못하는 경우, 입학 허가는 취소됨.

9. 서류 제출 시 유의사항

A. **제출서류 미비 또는 서류상의 정보가 사실과 다를 경우**, 서류의 위·변조, 번역 오류, 대리 시험 또는 부정행위가 발견될 경우, 해당 지원자는 불합격 처리됨. 또한 입학 후 부정한 방법으로 합격한 사실이 발견될 경우 입학 및 비자를 취소함.

B. 모든 서류는 원본을 제출하여야 하며, **제출된 모든 서류는 반환하지 않음**.

C. 졸업증명서 및 성적 증명서의 경우, 사본에 정부 인증 및 공증을 받을 수 있음. 단, 정부 인증 및 공증을 받은 원본을 제출하여야 함.

D. 한국어 또는 영어로 표기되지 않은 서류는 반드시 한국어 또는 영어 번역을 하여 번역 공증을 함께 제출해야 함.

E. 정부인증 및 공증 서류는 **최근 6개월 이내**에 발급된 서류만 인정함.

F. 재정능력 증명서류는 최근 **30일 이내에 발급**된 서류만 인정하며, **예금 예치 기간이 국가에 따라 1~6개월 이상 확인되어야 함(우즈베키스탄은 3개월 이상 예치, 베트남은 6개월 이상 예치 및 비자 접수일 기준 10일 이내 발급 분만 유효 등).** 자세한 사항은 국가별 대한민국 공관의 지침을 반드시 확인해야 함.

G. 베트남 국적자의 경우, 대사관의 추가 제출서류를 반드시 확인해야함.

H. 기타 모집요강에 기재되지 않은 사항은 본교 한국어교육센터 관련 지침에 따라 처리되며, 지침에 관련 내용이 없는 경우 출입국외국인사무소 협의에 따라 처리함.

I. 본 모집 요강은 한국어로 작성되어 영어로 번역되었으며, 한국어본과 영어본 간 해석상의 차이가 발생할 경우 **한국어본으로 작성된 내용을 기준으로 삼음**.

10. 등록금 및 기타 비용 (2개 세션 기준)

* 1 USD ≒ 1,400 KRW

구 분	KRW	USD
외국인학생 등록비 (입학 시 1회만 납부)	100,000	72
등록금 (2세션)	2,700,000	1,929
외국인 유학생 보험료 (입국 후 최초 6개월)	80,000	58
환율 변동 대비 예비금 (입국 후 잔액 환불)	40,000	29
합계	**2,920,000**	**2,088**
기숙사비 (4개월 / 식비 별도 납부)	1,000,000	715

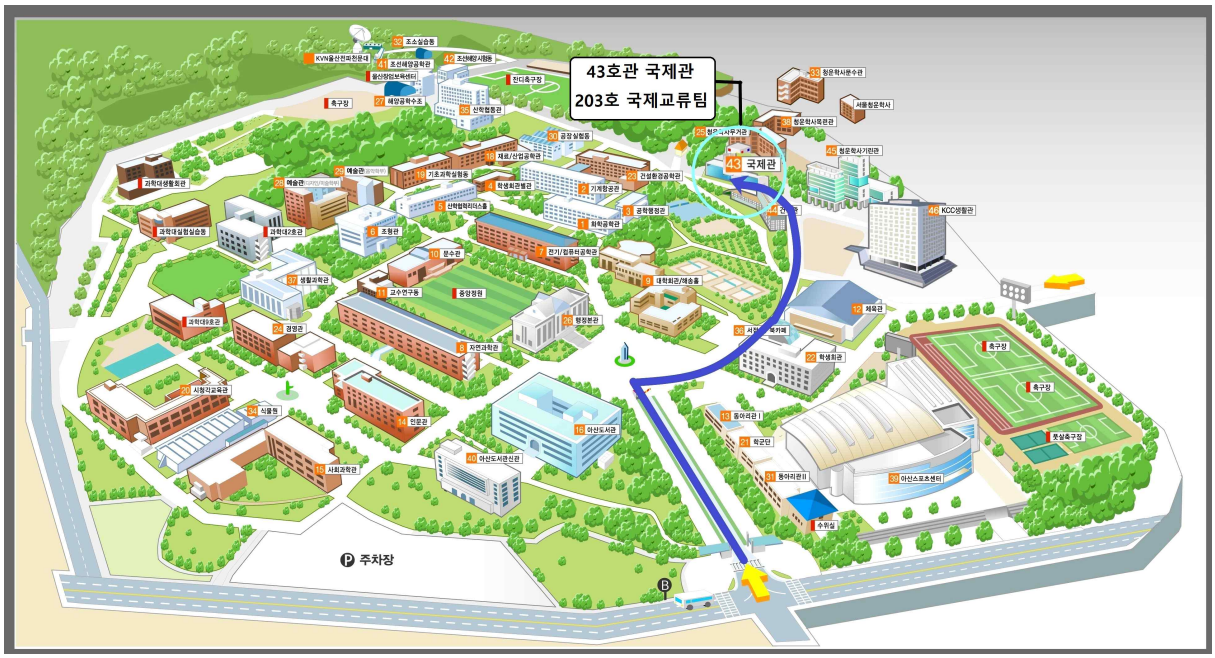
A. 입학이 취소될 경우, 등록비 10만원은 환불 불가.

B. 기숙사비는 신청자에 한해 청구하며, 2세션 및 4세션 입학자의 경우 신청이 불가능함.
※기숙사 신청자는 **홍역** 백신 접종 및 **결핵** 검진 증명서를 제출해야 하며, 입사 전 성폭력예방교육 동영상 시청 이수를 완료하여야 함.

C. 제반 비용은 환율 변동, 익년도 등록금 인상 등으로 변동될 수 있으며, **차액은 반환 또는 추가 청구될 수 있음.**

D. 외국인 유학생 보험은 **입국 후 6개월동안 의무 가입이며,** 입국 6개월 경과 후 국민건강보험 자동 가입 이후에는 개인이 직접 매달 보험료를 납부하여야 함.

University Of Ulsan



울산대학교 한국어교육센터

(44610) 울산광역시 남구 대학로 93, 43호관 203호

전화: (국내) 052-220-5954, 5957 / (해외) +82-52-220-5954, 5957

팩스: 052-224-2061 / 이메일: language@mail.ulsan.ac.kr

https://international.ulsan.ac.kr